



**I.I.S. "Mattei-Pitagora-Calvosa" – CASTROVILLARI**  
**Liceo Scientifico "E. Mattei" - ITCG "Pitagora-Calvosa"**



Scuola Capofila Ambito 06 Calabria - Test center ECDL

Sede Uffici - Viale delle Querce – 87012 Castrovillari (CS) - Cod. Mecc.: CSIS079003 - Cod. Fisc.: 94032120787  
Tel. 0981.1989913 - Fax 0981.491864 (Presidenza e Segreteria) - Tel. Sede ITCG "Pitagora-Calvosa" 0981.21889  
www.liceomattei.edu.it - csis079003@istruzione.it - csis079003@pec.istruzione.it

Prot.n. 1829/C45 del 13/03/2019

Spett.le E.Bi.N.–  
Corigliano Rossano  
ebin-cosenza@pec.it

### LETTERA DI INVITO

Alternanza Scuola lavoro – CIG: ZCE270121E

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il «Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- Viste le Linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti dell'ANAC;
- Visto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 - DECRETO 28 agosto 2018, n. 129;
- Visto il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Verbale del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09/11/2018 – Delibera n. 24;

#### Considerato:

- che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art. 37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;
- che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 3, della Legge 488/1999 e dell'art.1 del D.L. 95/2012, commutati nella Legge 135/2012 aventi ad oggetto forniture identiche o comparabili con quelle della presente procedura;

Considerata la determina dirigenziale Prot. 232 del 15/01/2019;

Considerata la Manifestazione d'interesse Prot. 1411 del 25/02/2019;

Vista la disponibilità di codesto operatore, pervenuta in data 04/03/2019 Prot.n.1566/c-45

## SI INVITA

A presentare offerta relativa alla presente procedura finalizzata ad individuare un Operatore Economico con cui stipulare accordo per la realizzazione delle attività previste dalla presente all'Art. 1.

### Art. 1 - OGGETTO E NATURA DELLA FORNITURA

- N. 5 percorsi formativi finalizzati al rilascio della certificazione richiesta in base alle disposizioni espresse nel Testo Unico D. Lgs. 81/2008 e rafforzate in sede di Conferenza Stato-Regioni in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro - Rischio Specifico – 8 ore
- Rilascio certificazione richiesta in base alle disposizioni espresse nel Testo Unico D. Lgs. 81/2008 e rafforzate in sede di Conferenza Stato-Regioni in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro - Rischio Specifico – 8 ore - Quantità circa 160. Il rilascio della certificazione sarà subordinata al raggiungimento del numero minimo di ore di formazione e al superamento del test di verifica da parte di ciascun discente per come previsto dalla normativa vigente di riferimento

L'Operatore Economico oltre ai servizi di cui sopra dovrà occuparsi degli aspetti organizzativi e gestionali di competenza, da concordare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto. L'Operatore Economico deve fornire tutti i servizi di cui all'ART. 1

### Art. 2 - TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro il 31 agosto 2019.

### Art. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'Importo a base d'asta è pari a euro 4.000,00 (Quattromila/00) onnicomprensivi.

### Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto alla data di emissione della presente il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- Operatore economico accreditato per la realizzazione di percorsi formativi finalizzati al rilascio della certificazione richiesta in base alle disposizioni espresse nel Testo Unico D. Lgs. 81/2008 e rafforzate in sede di Conferenza Stato-Regioni in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro
- Operatore economico accreditato per il Rilascio della certificazione richiesta in base alle disposizioni espresse nel Testo Unico D. Lgs. 81/2008 e rafforzate in sede di Conferenza Stato-Regioni in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro
- Operatore Economico con disponibilità delle Risorse Professionali necessarie per la realizzazione delle attività (Disponibilità di almeno N. 5 Formatori).

### Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

L'aggiudicazione dei servizi avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Qualità Dell'offerta Tecnica	Punteggio massimo relativamente alla qualità dell'offerta tecnica: 80 punti
Precedenti esperienze di Collaborazione in Progetti Formativi che l'operatore economico ha realizzato presso Istituzioni Scolastiche Pubbliche. Indicare il committente, il codice progetto e/o gli estremi del contratto pena il non riconoscimento del punteggio.	0,5 punti per ogni attività realizzata: Max punti 50
Operatore Economico accreditato per la Formazione presso la Regione Calabria o altra regione italiana	5 punti
Operatore Economico iscritto presso la camera di commercio competente per territorio nell'elenco delle aziende disponibili a svolgere attività di Alternanza Scuola Lavoro	20 punti
Disponibilità ad attivare una piattaforma digitale dove caricare (su richiesta dell'Istituto Scolastico committente) i contenuti dei percorsi formativi con possibilità di accesso da parte dei corsisti per la durata del percorso formativo	5 punti
<b>Offerta economica PMAX =</b>	<b>20 punti</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>100</b>

L'offerta economica verrà valutata applicando la seguente formula:  $p = (\text{Prezzo Min.}/\text{Prezzo Off.}) \times 20$  dove:

p = punteggio da attribuire (max 20 punti)

Prezzo Min. = Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute)

Prezzo Off. = Offerta fatta dall'Ente o Azienda in esame.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun Soggetto concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di parità si procederà tramite sorteggio. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

#### **Art. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I Soggetti interessati, tramite il Legale Rappresentante dovranno presentare, pena esclusione, la domanda di partecipazione al protocollo della scrivente Istituzione Scolastica **entro e non oltre le ore 12,00 del 23 marzo 2019**. Non saranno considerate ammissibili domande di partecipazione inviate tramite PEC. La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto. La busta che contiene la documentazione dovrà riportare la seguente dicitura: "**Partecipazione Procedura Prot. N.1411/c-45 del 25/02/2019**". Per quanto non espressamente indicato nella presente si fa riferimento alla vigente normativa in materia. La busta dovrà contenere, pena l'inammissibilità della domanda, quanto segue:

- La domanda di partecipazione debitamente firmata dal Legale Rappresentante dell'Ente/Azienda contenente la dichiarazione di accettazione delle condizioni indicate nella presente e autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di ammissione, espressamente elencati;
- Copia di documento d'identità in corso di validità del Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000;
- Autovalutazione sottoscritta dal legale rappresentante del punteggio relativo alla qualità dell'offerta tecnica;
- Curriculum dell'Operatore Economico da cui risulti quanto dichiarato nell'autovalutazione, pena non assegnazione del punteggio;
- Curricula Formatori;
- Offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante da consegnare in busta chiusa separata.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dall'Operatore Economico.

L'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute avverrà in seduta pubblica fissata **per le ore 09:00 del 25 marzo 2019**.

#### **ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 8 - PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Bruno Barreca